

Số: 13/KH-TCM

Mỹ Tú, ngày 8 tháng 05 năm 2023

## **KẾ HOẠCH THÁNG 5**

Căn cứ kế hoạch số 49/KH-THCS ngày 04 tháng 05 năm 2023 của trường THCS Mỹ Tú về kế hoạch công tác tháng 05 năm 2023.

Căn cứ vào kế hoạch chuyên môn số 53/KHCM-THCS ngày 05 tháng 05 năm 2023 của trường THCS Mỹ Tú về hoạt động tháng 05 năm 2023.

Căn cứ vào yêu cầu công việc và điều kiện thực tế, tổ Xã hội đề ra kế hoạch công tác tháng 05 cụ thể như sau:

### **I. KẾ HOẠCH TRỌNG TÂM**

- Kỉ niệm và ngày Quốc tế lao động 1/5. Kỉ niệm 133 năm ngày sinh Chủ tịch Hồ Chí Minh 19/5.

- Tham gia họp Hội đồng, chuyên môn theo kế hoạch.

- Tham gia công tác vận động HS tham gia kiểm tra cuối HKII và duy trì sĩ số.

- Kiểm tra cuối HKII từ ngày 4/05 đến ngày 09/5.

- Xây dựng kế hoạch ôn tập và kiểm tra lại đối với HS chưa đạt ngày 16/5.

- Ôn tập tuyển sinh 10 môn Ngữ văn.

- Hướng dẫn định hướng phân luồng học sinh sau tốt nghiệp THCS

- Tham gia xây dựng trường học xanh – sạch – đẹp.

- Thực hiện kế hoạch kiểm định chất lượng giáo dục năm học 2022 – 2023.

- Tổng kết năm học theo kế hoạch.

### **II. KẾ HOẠCH CỤ THỂ**

#### **1. Tổ trưởng**

- Tuyên truyền ý nghĩa các ngày lễ lớn.

- Thực hiện ngày giờ công và trang phục lên lớp đúng quy định.

- Xây dựng kế hoạch ôn tập và kiểm tra cuối HKII.

- Chỉ đạo thực hiện nội dung sinh hoạt chuyên môn theo nghiên cứu bài học môn Ngữ văn (C Hoi) và dạy học theo chủ đề môn Ngữ văn (T Bình).

- Báo cáo công tác tuyển chọn HSG năm học 2023 – 2024.

- Dạy học theo kế hoạch dạy học của chương trình HKII và hoàn thành chương trình HKII đúng kế hoạch.

- Hoàn thành và nhập điểm vào phần mềm smax ngày 13/05.

- Hoàn thành học bạ khối 9 ngày 15/5.

- Họp xét thi đua cuối năm, đánh giá vc, chuẩn nghề nghiệp giáo viên năm học 2022 – 2023 ngày 22/5.

- Tham gia họp hội đồng xét thi đua trường ngày 24/5.

- Tham gia xét TN THCS khóa ngày 24 – 25 tháng 5.

- Tham gia tổng kết trường ngày 27/05.
- Tổng hợp hồ sơ giáo viên trong tổ gửi về trường ngày 29/05.
- Vận động giáo viên hoàn thành bài thu hoạch BDTX nội dung 3 nộp ngày 29/05. (Nộp cô Oanh)

- Tổng hợp báo cáo hoạt động tháng gửi hiệu trưởng ngày 30.

## **2. Giáo viên**

### **2.1. Giáo viên bộ môn**

- Tham gia coi kiểm tra cuối HKII từ ngày 4/05 đến ngày 09/5.
- Xây dựng kế hoạch ôn tập và kiểm tra lại đối với HS chưa đạt ngày 16/5.
- Nộp giáo án, KHDH (duyet sáng thứ 6 hàng tuần).
- Cập nhật phiếu mượn thiết bị trên phần mềm.
- Tham gia dự giờ GV theo phân công.
- Hoàn thành chương trình HKII theo kế hoạch.
- Phối hợp kiểm tra chương trình HKII theo kế hoạch của trường.
- Hoàn thành điểm và cập nhật phần mềm ngày 13/5.

### **2.2. Giáo viên chủ nhiệm**

- Tuyên truyền kỉ niệm và ngày Quốc tế lao động 1/5. Kỉ niệm 133 năm ngày sinh Chủ tịch Hồ Chí Minh 19/5.

- Tuyên truyền phòng chống covid -19.
- Tham gia công tác vận động và duy trì sĩ số.
- Tuyên truyền thực hiện tốt công tác ATGT.
- Tham gia xét hạnh kiểm học sinh lúc 8h ngày 15/5.
- Tham gia gói quà và tổng kết lớp ngày 18/5.
- Họp PHHS buổi sáng khối 9 – từ 07 giờ 30 đến 9 giờ; khối 7 - 8 từ 9 giờ đến 11 giờ ngày 21/5.

- Tham gia kiểm tra học bạ khối 9 tại Trường DTNT lúc 8 giờ 18/5.
- Tham gia xét tốt nghiệp lớp 9 lúc 7 giờ 30 ngày 25/5.
- Tham gia tổng kết trường lúc 7 giờ ngày 27/5.
- Vận động HS tham gia ôn tập và thi tuyển sinh 10 theo kế hoạch.
- Ổn định nề nếp, sinh hoạt nội quy, thực hiện tốt việc giữ vệ sinh chung.
- Vận động học sinh tham gia BHYT.
- Theo dõi nề nếp HS và báo cáo sĩ số hàng tuần.
- Vận động học sinh tham gia trông và chăm sóc trong khuôn viên trường và trước cổng trường.

- Tiếp tục vận động tham gia đầy đủ các khoản học phí và lệ phí.

### **3. Phong trào**

- Tham gia trông và chăm sóc hoa kiểng trước cổng và trong khuôn viên trường.
- Tham gia tuyển chọn và tập luyện phong trào hoa phượng đỏ huyện (T Lĩnh)

### **4. Sinh hoạt chuyên môn:**

- Rút kinh nghiệm tiết dạy học theo chủ đề ngữ văn 6 – 7.

### **5. Triển khai văn bản**

- Triển khai thông tư 58/2011/TT-BGDĐT, Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT và thông tư số 22/2020/TT-BGDĐT về đánh giá, xếp loại học sinh.

- Triển khai các văn bản thi đua khen thưởng năm học 2022 – 2023.

**DUYỆT CỦA THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

**TỔ TRƯỞNG**

**Nguyễn Công Định**

Số: 13/KH-TCM

Mỹ Tú, ngày 08 tháng 05 năm 2023

**KẾ HOẠCH THÁNG 05**

<b>Tuần</b>	<b>Nội dung</b>	<b>Biện pháp</b>	<b>Phân công</b>
<b>I</b> <b>01/05</b> - <b>06/05</b>	- Kiểm tra cuối HKII - HỌP HĐSP, Công đoàn	- Theo lịch của trường (tuần 33) - HỌP theo lịch của Hiệu trưởng, chủ tịch công đoàn lúc 14 giờ 30 phút ngày 04 tháng 5.	Theo phân công Cả tổ
<b>II</b> <b>08/05</b> - <b>13/05</b>	- Kiểm tra cuối HKII - Dạy học theo KHDH của HKII - HỌP chuyên môn và đánh giá chuẩn HT, PHT - HỌP tổ lần 1 - Duyệt giáo án, KHDH - Hoàn thành điểm kiểm tra cuối HKII	- Theo lịch của trường (ngày 8 – 9/5) - Theo kế hoạch dạy học tuần 34. - Lúc 8h ngày 8/05 - HỌP lúc 9h35 ngày 11/05 - Buổi sáng ngày 14/04 - Nhập điểm vào phần mềm smax ngày 13/5.	Theo phân công Cả tổ Cả tổ Cả tổ TT, TP Cả tổ
<b>III</b> <b>15/05</b> - <b>20/05</b>	- Dạy học theo KHDH của HKII - Xét HK HS - Tổng kết lớp - Duyệt giáo án, KHDH - HỌP CMHS	- Theo lịch của trường (tuần 35) - Lúc 8 giờ ngày 15/5 - Ngày 19/5 - Buổi sáng ngày 19/5 - Lúc 7 giờ ngày 21/5	Cả tổ GVCN GVCN TT, TP GVCN
<b>IV</b> <b>22/05</b> - <b>27/05</b>	- HỌP tổ lần 2 xét thi đua cuối năm - Kiểm tra chương trình - Tổng kết năm học	- Lúc 8 giờ ngày 22/5 - Buổi sáng ngày 23/5 - Lúc 7 giờ ngày 27/5	Cả tổ Cả tổ Cả tổ

**DUYỆT CỦA THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

**TỔ TRƯỞNG**

**Nguyễn Công Định**